



**Република Србија**  
**В Л А Д А**  
Генерални секретаријат Владе  
Београд

**ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ ВЛАДЕ**, на основу члана 54. и члана 55. Закона о државним службеницима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05-исправка, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18), члана 17. став 1, члана 18. став 2, члана 19. став 1. и 2, члана 20. став 1. и 2. и члана 21. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 41/07 и 109/09) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-11461/2018 од 30. новембра 2018. године, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС**  
**ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА**  
**У ГЕНЕРАЛНОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ВЛАДЕ**

**I Орган у коме се радно место попуњава:**

Генерални секретаријат Владе, Београд, Немањина број 11.

**II Радно место које се попуњава:**

1. **Радно место за обраду података и подршку корисницима** у Одсеку за подршку раду информационог система Владе, у Одељењу за техничку подршку раду Владе, у Сектору за информационо – комуникациону инфраструктуру у звању **сарадник – 1** (један) извршилац.

**Опис послова:** Припрема и обрађује податке везане за израду препорука, инструкција и информативних материјала намењених министарствима, посебним организацијама и службама Владе о стандардима и техничким поступцима за комуникацију са информационом системом Владе; учествује у припреми документације за јавне набавке; пружа подршку корисницима мобилне телефоније Генералног секретаријата Владе; обавља послове подршке вођењу евиденције издатих овлашћења; пружа техничку подршку учесницима седница радних тела и Владе и корисницима свих подсистема информационог система Владе; контролише исправност уноса података у посебну евиденцију информационо – комуникационе имовине и припрема извештаје; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови за рад на радном месту:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља Техничко-технолошких наука или Друштвено-хуманистичких наука или научне области рачунарске науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару.

**Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку за наведено радно место:**

-вештина логичког и аналитичког резонувања и организационе способности писмено, путем стандардизованих тестова;

-познавање рада на рачунару, проверавање се практичним радом на рачунару;

- познавање Закона о државним службеницима, Закона о Влади и Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе, проверавање се усмено;

-вештина комуникације и мотивација за рад проверавање се усмено.

**III Трајање радног односа:** Радни однос се заснива на неодређено време.

**IV Место рада:** Београд, Немањина број 11.

**V Адреса на коју се подносе пријаве:** Генерални секретаријат Владе, Београд, Немањина број 11, са назнаком „За јавни конкурс”.

**VI Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс:** Наташа Симић, контакт телефон 011/361-77-45.

**VII Услови за рад на радном месту:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци.

**VIII Рок за подношење пријава је осам дана** и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа „Послови“ Националне службе за запошљавање.

**IX Докази који се прилажу:** потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; копирана или прочитана лична карта; изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство).

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника. Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**Напомена:** Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“, бр. 18/16 и 95/18) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке сама прибавити. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Наведене изјаве је могуће преузети на сајту Генералног секретаријата Владе на web адреси [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положе до окончања пробног рада.

**Х** Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места провера стручне оспособљености, знања и вештина, обавиће се почев од 4. фебруара 2019. године, у просторијама Генералног секретаријата Владе, у Београду, Немањина број 11, и у просторијама Службе за управљање кадровима, Булевар Михаила Пупина број 2, о чему ће учесници конкурса бити обавештени телефонским путем и путем телеграма на адресе и бројеве телефона које су навели у својим пријавама.

**Напомена:** Сходно члану 9. Закона о државним службеницима којим је утврђено да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата заснива на стручној оспособљености, знању и вештинама, кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита. Кандидати са положеним правосудним

испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, достављају доказ о положеном правосудном испиту.

Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа, односно јавног бележника, као и неблаговремене, неразумљиве, недопуштене, непотпуне или нејасне пријаве биће одбачене закључком Конкурсне комисије.

Овај оглас објављује се на веб страници Генералног секретаријата Владе - [www.gs.gov.rs](http://www.gs.gov.rs), на веб страници Службе за управљање кадровима [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), на веб страници (порталу) е-управе, на огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа „Послови“ Националне службе за запошљавање.

\* Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.